



**APEL-NDL**

Etablissement Notre Dame de Lourdes

16 rue Taclet 75020 Paris - [contact@apel-ndl.com](mailto:contact@apel-ndl.com)



**Enseignement  
catholique  
de Paris**

# CHARTRE DU PARENT RELAIS À L'ECOLE

Texte de référence, indiquant les principes à respecter et destiné à être précisé par chaque communauté éducative selon les particularités de l'établissement.

## I. LES MISSIONS

- LIEN : Il est le relai entre les familles d'une classe et de son enseignant et favorise le lien entre l'ensemble des parents.
- CONFIANCE : Il est un partenaire reconnu qui contribue à créer un climat de confiance entre tous les représentants de la communauté éducative, dans l'intérêt de chaque élève.
- RENCONTRES : Il rencontre au besoin l'enseignant de la classe. Il informe les parents de ses actions. Il coopère avec tous les membres de la communauté éducative.

## II. LES ACTIVITES PRINCIPALES

- ACCUEIL ET INFORMATION : Il participe à l'accueil des nouveaux parents de l'école. Il est un relai d'information entre les familles et l'établissement (enseignant, Direction), et réciproquement.
- ANIMATION : Il fédère les parents de la classe aussi bien pour les « temps forts » que pour l'aide à la vie quotidienne, en lien avec l'APEL d'établissement et/ou l'enseignant de la classe.
- PARTICIPATION : Il propose au conseil d'administration de l'APEL des actions d'animation et de réflexion ; il participe à leur organisation.



**APEL-NDL**

Etablissement Notre Dame de Lourdes

16 rue Taclet 75020 Paris - [contact@apel-ndl.com](mailto:contact@apel-ndl.com)



### III. LE FONCTIONNEMENT

- **NOMINATION** : il est nommé par l'enseignant de la classe sur la base du volontariat.
- **ACTIONS** : Il agit, dans chaque situation, en concertation avec le chef d'établissement, l'enseignant de la classe et l'APEL d'établissement.

### IV. LE PROFIL

- Il a le sens des responsabilités et de l'engagement.
- Il est disponible, dynamique et créatif.
- Il fait preuve de discernement et respecte une certaine confidentialité.
- Il est à l'écoute de tous, ouvert au dialogue.
- Il est accueillant, patient, respectueux.
- Il s'intéresse à la vie de l'établissement et adhère à son projet éducatif.
- Il sait faire appel à la Direction de l'école et au délégué de l'APEL quand la situation le nécessite.

### V. CE QU'IL DOIT EVITER

- Voir la classe au travers de son propre enfant.
- Colporter des rumeurs.
- Avoir une attitude systématiquement critique.
- Cristalliser les revendications des parents.
- Se laisser embarquer dans des situations qui dépassent son champ d'action.